



SELEZIONE PER ATTRIBUZIONE DIFFERENZIALI STIPENDIALI RUOLO AMMINISTRATIVO

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO 2023 DEL CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO RELATIVO AL PERSONALE NON DIRIGENTE DEL COMPARTO "FUNZIONI CENTRALI" - TRIENNIO 2019/2021, SOTTOSCRITTO IN DATA 09/05/2022.

In applicazione del Contratto Collettivo Integrativo dell'Ente per il personale non dirigente, sottoscritto in via definitiva il 7 agosto 2023, è indetto il seguente bando di selezione per l'attribuzione di n. 2 differenziali stipendiali – profilo amministrativo, presso l'Automobile Club Treviso.

ART. 1 Differenziali da attribuire

È indetta presso la Sede dell'Automobile Club Treviso la procedura di selezione per l'attribuzione di n. 2 differenziali stipendiali — profilo amministrativo, secondo quanto stabilito dall'art. 14 comma 2 lettera b) del CCNL FC, con decorrenza 01/01/2023, come di seguito specificato:

AREA	NUMERO DIFFERENZIALI
FUNZIONARI	1
ASSISTENTI	1

ART. 2 Requisiti di ammissione

Alla selezione per l'attribuzione dei differenziali stipendiali – profilo amministrativo – possono partecipare solo i dipendenti immessi a ruolo nelle aree con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso la Sede dell'Automobile Club Treviso alla data di emanazione del presente bando, che negli ultimi 2 anni non abbiano beneficiato di alcuna progressione economica e in assenza di provvedimenti disciplinari superiori a multa o al rimprovero scritto (art. 43 comma 3 lettera f del codice disciplinare).

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di disporre con provvedimento motivato, in qualsiasi momento, l'esclusione dei candidati dalla selezione per difetto del possesso dei



requisiti prescritti dal bando o per altri motivi.

ART. 3

Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione, redatta secondo lo schema (allegato 1/a), dovrà contenere, ove possedute, tutte le informazioni in esso richieste e dovrà essere presentata direttamente all'Automobile Club Treviso o comunque spedita a quest'ultima tramite raccomandata con avviso di ricevimento o tramite PEC all'indirizzo acitreviso@pec.acitreviso.it improrogabilmente entro e non oltre il termine di scadenza di **lunedì 9 novembre 2023**.

Il suddetto schema di domanda è stato predisposto per una completa dichiarazione delle informazioni occorrenti ai fini dell'ammissione alla selezione e della valutazione dei titoli posseduti. Qualora, anche a causa di esigenze di spazio, il candidato ritenga non utilizzabile il suddetto schema potrà predisporre autonomamente la domanda riportando comunque tutte le dichiarazioni occorrenti nello stesso ordine utilizzato nello schema di riferimento.

La data di presentazione della domanda sarà stabilita dall'etichetta del protocollo in entrata (che sarà effettuato simultaneamente alla presentazione della domanda) apposta sulla stessa.

Non si terrà conto delle domande presentate o spedite dopo la scadenza del termine. La mancata sottoscrizione della domanda comporta l'esclusione dalla selezione.

L'Amministrazione si riserva di effettuare successive verifiche in ordine alle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione e di annullare l'attribuzione delle posizioni che risulteranno assegnate sulla base di dichiarazioni false, salvo altri effetti di legge.

ART. 4

Valutazione dei titoli, delle competenze e dei percorsi formativi.

Per i candidati idonei, si procederà alla valutazione dei seguenti titoli che dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione.

1. MEDIA DELLE ULTIME TRE VALUTAZIONI ANNUALI CONSEGUITE A SEGUITO DELLA VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE COLLETTIVA E INDIVIDUALE

Anno 2020 Anno 2021 Anno 2022	<u>Fino a 40 punti</u>
-------------------------------------	------------------------

2. ESPERIENZA PROFESSIONALE MATURATA

Esperienza maturata e competenze professionali acquisite	<u>Fino a 35 punti</u>
--	------------------------



3. ANZIANITÀ

Anzianità complessiva nell'Ente	<u>Fino a 5 punti</u>
Anzianità nel livello di appartenenza	<u>Fino a 5 punti</u>

4. TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI

Diploma universitario o laurea	<u>6 punti</u>
Diploma di istruzione di 2° grado	<u>4 punti</u>
Titoli superiori (diploma di specializzazione post universitaria, abilitazione professionale, master)	<u>3 punti</u>
Altri Titoli culturali (tecniche redazionali atti, lingue straniere, volontariato etc.)	<u>2 punti</u>

ART. 5

Formazione della graduatoria

La graduatoria di merito verrà formata secondo l'ordine del punteggio complessivo conseguito dai candidati, sulla base della valutazione dell'esperienza maturata, delle competenze professionali acquisite, dei titoli culturali e dei percorsi formativi. Il punteggio complessivo sarà determinato dalla somma dei singoli punteggi conseguiti.

ART. 6

Approvazione della graduatoria

Riconosciuta la regolarità del procedimento, il Presidente approva la graduatoria definitiva e attribuisce i differenziali stipendiali a chi ne ha diritto.

ART. 7

Pubblicazione della graduatoria

La graduatoria approvata verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Automobile Club Treviso.

In caso di rinuncia, decadenza o annullamento della nomina di un candidato, il Responsabile di Direzione e Gestione procederà, nei limiti dei posti messi a selezione, allo scorrimento della graduatoria.

ART. 8

Attribuzione dei differenziali stipendiali

L'attribuzione dei differenziali stipendiali ai dipendenti collocatisi in posizione utile nella graduatoria sarà comunicata dal Presidente a mezzo lettera riportante il punteggio ottenuto.



ART. 9
Trattamento dei dati personali

Ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento (UE) N.679/2016 (cd. GDPR), così come recepito dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da loro forniti nella domanda di partecipazione alla selezione è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività connesse alla procedura di selezione.

Rispetto alle suddette finalità il conferimento dei dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli; la loro mancata indicazione può precludere tale verifica.

Il trattamento dei dati personali, anche mediante l'ausilio di strumenti elettronici, avverrà ad opera di dipendenti dell'Ente, opportunamente incaricati e istruiti, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

I dati personali forniti dai candidati potranno essere conosciuti da altri soggetti che forniscono all'Automobile Club Treviso servizi connessi alla selezione e operano in qualità di Responsabili designati.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui al citato D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, in particolare il diritto di accesso ai dati personali che li riguardano e il diritto di ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto, per motivi legittimi, di opporsi al loro trattamento. A tal fine i candidati possono rivolgersi al Referente scrivendo alla casella e.mail: direttore@acitreviso.it.

Il Direttore
f.to Angelo Centola



**SELEZIONE PER ATTRIBUZIONE DEL DIFFERENZIALE STIPENDIALE
DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Spett.le
Automobile Club Treviso
Viale Verdi n.23/C
31100 Treviso

Il/La sottoscritto/a _____ matricola _____
nato/a il _____ a _____ (pr), in servizio presso l'AC
Treviso inquadrato nell'area _____ - profilo amministrativo

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla procedura per l'attribuzione del differenziale stipendiale dell'area _____ - profilo amministrativo, presso l'Automobile Club Treviso. **A tal fine, consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000 e successive modifiche e integrazioni, dichiara:**

- di essere in servizio presso l'Automobile Club Treviso alla data di emanazione del bando;
- di essere, inquadrato nei ruoli dell'Automobile Club Treviso a tempo indeterminato nell'area _____, profilo amministrativo _____ alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda;);
- di possedere il seguente titolo di studio (compilare solo il titolo di studio posseduto di più elevata valenza):

diploma di maturità di scuola media superiore di _____ la cui durata legale prevista per il rilascio è di anni _____ conseguito presso l'istituto _____ statale o _____ legalmente riconosciuto in data _____



il diploma di laurea triennale oppure di 1° livello conseguita presso
l'Università di _____ in
data _____ (*);

diploma di laurea del vecchio ordinamento oppure laurea magistrale
specialistica conseguita presso l'Università di _____

_____ (*);

Dichiara di:

- avere un'anzianità di servizio nell'area _____, dal

- aver preso visione del bando di selezione e di accettare tutte le condizioni in esso
stabilite.

Dichiara inoltre quanto segue:

- data di decorrenza servizi continuativi _____ (**);
- di aver usufruito dei seguenti periodi di assenza interruttivi dell'anzianità
di servizio: *(specificare il periodo e la fattispecie)*

_____ (***);

Il/La sottoscritto/a, infine, dichiara di acconsentire al trattamento dei dati personali ai sensi
del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) per i fini relativi alla presente procedura
selettiva anche se trattati da terzi per i medesimi fini.

Data _____

Firma

NOTE:

(*) Ai fini della dichiarazione del titolo di studio posseduto si intende per:

- **laurea** il titolo accademico, di durata normale di 3 anni, previsto dall'art.3, comma 1, lettera a), del decreto ministeriale 3 novembre 1999, n.509;

- **diploma di laurea** il titolo accademico, di durata non inferiore a 4 anni, conseguito secondo gli ordinamenti previgenti il decreto ministeriale 3 novembre 1999, n.509;

- **laurea specialistica** il titolo accademico, di durata normale di 2 anni dopo la laurea, previsto dall'art.3, comma 1, lettera b), del decreto ministeriale 3 novembre 1999, n.509, ora denominato **laurea magistrale** ai sensi dell'art.3, comma 1, lettera b), del decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n.270.

(**) La data di decorrenza servizi continuativi coincide con la decorrenza economica del rapporto di lavoro.

(***) Aspettativa senza retribuzione; aspettativa per motivi di famiglia (art. 42 CCNL 2016/2018 – Funzioni Centrali); aspettativa coniuge all'estero (art. 41 CCNL 2016/2018 – Funzioni Centrali); conservazione posto periodo di prova; congedo gravi motivi familiari (L.53/2000); congedo adozione internazionale (T.U.151/01); congedo per formazione (art.5 L.53/2000); conservazione posto dipendenteassistenza per malattia; assenza senza retribuzione; aspettativa assistenza ricerca L.449/97 art.51; riposo facoltativo post partum (L.860/90); servizio militare in costanza di rapporto fuori ruolo; sospensione dalla qualifica e dallo stipendio; conservazione posto dipendente programma di recupero.