

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **SCOTTA' MARA**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) DA NOV.1987 A DIC.1991 INLEASIN
DA GEN.1992 A DIC.1994 FINLEASING
DA GEN.1995 A GIU.2001 AGENZIA ITALIA
DA LUG.2001 AD OGGI TREVISO ACI SERVIZI SRL
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Treviso ACI Servizi srl – Viale G. Verdi n. 23/C Treviso
- Tipo di azienda o settore SOCIETÀ PARTECIPATA DELL'AUTOMOBILE CLUB TREVISO
- Tipo di impiego CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO IMPIEGATA 1^A LIVELLO
- Principali mansioni e responsabilità COORDINAMENTO E ADDESTRAMENTO PERSONALE FRONT-OFFICE NELLA RISCOSSIONE AL PUBBLICO DELLE TASSE AUTOMOBILISTICHE, RELATIVA ATTIVITÀ DI ACCERTAMENTO E RISOLUZIONE CONTENZIOSO – CHIUSURE CONTABILI CASSA E RELATIVI RAPPORTI BANCARI. PROMOZIONE COMMERCIALE PER IL MANTENIMENTO E INCREMENTO DELL'ATTIVITÀ ASSOCIATIVA ACI. PRATICHE AUTO.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE MARCO FANNA DI CONEGLIANO
DIPLOMA DI RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE CONSEGUITO NEL 1987
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio SVARIATI CORSI SVOLTI E PROMOSSI AL SUO INTERNO DALL'AZIENDA ACI CON TEMATICHE COMMERCIALI(TECNICHE DI VENDITA/GESTIONE CLIENTI).
CORSO DI 15 GG C/O UNIVERSITÀ BOCCONI DI MILANO PROMOSSO DALL'ASSOCIAZIONE SOROPTIMIST PER I 100 MIGLIORI DIPLOMATI '86-'87.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

INGLESE LIVELLO SCOLASTICO
TEDESCO LIVELLO SCOLASTICO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

DURANTE GLI OLTRE 20 ANNI DI CONTATTO CON IL PUBBLICO SVOLTI PRESSO UFFICI ACI DI CONEGLIANO E TREVISO HO SVILUPPATO OTTIME CAPACITÀ DI COORDINAMENTO E ANCHE DI AMMINISTRAZIONE DI GRUPPI DI PERSONE SPECIALMENTE NEI PERIODI DI MAGGIOR AFFLUSSO (PERIODI 1996-2012)

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONA CONOSCENZA COMPUTER E INTERNET
OTTIMA CONOSCENZA PROGRAMMI EXCEL E WORD
OTTIMA CONOSCENZA DEI PROGRAMMI NAZIONALI E REGIONALI DI RISCOSSIONE E ACCERTAMENTO TASSE AUTO

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

CORSI DI DANZA CLASSICA FINO AL PERIODO SCOLASTICO
CORSO DI FOTOGRAFIA AMATORIALE
GRANDE PASSIONE PERSONALE PER LA "CUCINA"

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

MATURITÀ CONSEGUITA NELLA GESTIONE COMPLESSA DI RECLAMI/CONTENZIOSO/INSODDISFAZIONE CHE SI MANIFESTANO NELL'ATTIVITÀ QUOTIDIANA CON IL PUBBLICO E LA LORO NECESSARIA RISOLUZIONE COME FINALITÀ PRIMARIA

PATENTE O PATENTI

PATENTE B

ULTERIORI INFORMAZIONI

.

ALLEGATI

Autorizzo il trattamento dei dati personali ex d.lgs. 196/2003

Data 04/08/2017

F.to Mara Scottà