

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

| | |
|---------------------------------------|--|
| Nome | GARDANO STEFANO |
| Data di nascita | 22/09/1965 |
| Qualifica | RESPONSABILE |
| Amministrazione | Automobil Club d'Italia |
| Incarico attuale | Posizione Organizzativa - DIREZIONE AC TREVISO - TREVISO |
| Numero telefonico dell'ufficio | 042256070 |
| Fax dell'ufficio | 0422548214 |
| E-mail istituzionale | gardanos@aci.it |

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

| Titolo di studio | LAUREA IN SCIENZE POLITICHE | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------|-----------------|-----------------|---------|------------|------------|----------|------------|------------|
| Altri titoli di studio e professionali | | | | | | | | | | |
| Esperienze professionali (incarichi ricoperti) | <ul style="list-style-type: none"> - DIPENDENTE CON FUNZIONI ED INCARICHI DIVERSI RUOLO GESTIONALE - Automobil Club d'Italia - COORDINATORE DIREZIONE REG.LE ACI TRIVENETO / VENETO - Automobil Club d'Italia - RESPONSABILE/DIRETTORE AC E UP ACI PORDENONE - AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA - Automobil Club d'Italia - RESPONSABILE/DIRETTORE UP ACI DI PADOVA CON INTERIM AC E UP ACI PORDENONE - Automobil Club d'Italia - RESPONSABILE/DIRETTORE AC TREVISO CON INTERIM UP ACI PADOVA - Automobil Club d'Italia | | | | | | | | | |
| Capacità linguistiche | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello Parlato</th> <th>Livello Scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Inglese</td> <td>Scolastico</td> <td>Scolastico</td> </tr> <tr> <td>Francese</td> <td>Scolastico</td> <td>Scolastico</td> </tr> </tbody> </table> | Lingua | Livello Parlato | Livello Scritto | Inglese | Scolastico | Scolastico | Francese | Scolastico | Scolastico |
| Lingua | Livello Parlato | Livello Scritto | | | | | | | | |
| Inglese | Scolastico | Scolastico | | | | | | | | |
| Francese | Scolastico | Scolastico | | | | | | | | |
| Capacità nell'uso delle tecnologie | - UTILIZZO ADEGUATO DELLE PRINCIPALI APPLICAZIONI INFORMATICHE D'USO UFFICIO, DI GESTIONE POSTA, DI FILE MULTIMENDIALI E DI NAVIGAZIONE WEB | | | | | | | | | |
| Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, | | | | | | | | | | |

CURRICULUM VITAE

**collaborazione a riviste,
ecc., ed ogni altra
informazione che il
dirigente ritiene di dover
pubblicare)**